

**REPUBLICA DE CHILE**  
**PROVINCIA DE TALCA**  
**I. MUNICIPALIDAD DE SAN RAFAEL**

**ACTA SESION ORDINARIA**  
**CONCEJO MUNICIPAL SAN RAFAEL N° 102/2024**

En San Rafael, a 24 de ABRIL de 2024, siendo las 09:20 hrs., se da inicio a la Sesión ordinaria del Concejo Municipal de San Rafael, con la presencia de la Sra. Alcaldesa **CLAUDIA DIAZ BRAVO** y la asistencia, de los siguientes concejales:

**SR. EMILIO YÁÑEZ MORAGA**  
**SR. LUIS MORAGA DURÁN**  
**SR. BASILIO PÉREZ DÍAZ**  
**SR. FRANCO GARRIDO RAMÍREZ**  
**SRA. MARCELA PACHECO MOLINA**  
**SR. DAVID GONZÁLEZ GONZÁLEZ**

*Sra. Alcaldesa da inicio a la sesión con las palabras “En el nombre de Dios se abre la sesión”.*

**TABLA DE LA SESION:**

- 1.- Sanción acta anterior
- 2.- Correspondencia Concejo
  - Memorándum N° 16 del 12/04/2024 de Depto. Finanzas con Informe de Gastos Municipales y sus Servicios Traspasados, correspondientes al mes de marzo de 2024
  - Memorándum N° 17 del 12/04/2024 de Depto. Finanzas con Informe Trimestral sobre Contrataciones de Personal del primer trimestre 2024 de personal de planta, contrata, honorarios y código del trabajo
  - Memorándum N° 18 del 15/04/2024 de Depto. Finanzas con Informe de Pasivos Primer Trimestre 2024
- 3.- Acuerdos
  - 3.1 Modificación Presupuestaria Municipal
  - 3.2 Gastos de Mantención y Operación “Construcción espacio público acceso oriente, comuna San Rafael
  - 3.3 Gastos de Mantención y Operación “Mejoramiento Club Dep. Pangue Abajo, comuna de San Rafael”
  - 3.4 Gastos de Mantención y Operación “Construcción Sistema de Iluminación Cancha de Fútbol Pangue Arriba, comuna San Rafael”
  - 3.5 Convenio transferencia de recursos con Gobierno Regional por “Mantención de áreas verdes, comuna San Rafael”
  - 3.6 Adjudicación proyecto “Contratación de seguros para edificios y dependencias Municipales, Educación y Salud”
  - 3.7 Cumplimiento Plan Anual de Mejoramiento a la Gestión Municipal año 2023
  - 3.8 Convenio transferencia con Subsecretaría de Prevención del Delito por Programa Sistema Nacional de Seguridad Municipal año 2024
  - 3.9 Presentación Informe Favorable de Construcción de iniciativa “Mejoramiento Club Deportivo Pangue Abajo, comuna de San Rafael”
  - 3.10 Presentación Informe Favorable de Construcción de iniciativa “Construcción Sistema de Iluminación Cancha de Fútbol Pangue Arriba, comuna de San Rafael”
- 4.- Cuenta Sra. Alcaldesa

## DESARROLLO

### 1. SANCION ACTA ANTERIOR

No hay actas a sancionar.

### 2. CORRESPONDENCIA CONCEJO

Se hace entrega de la siguiente correspondencia:

- Memorándum N° 16 del 12/04/2024 de Depto. Finanzas con Informe de Gastos Municipales y sus Servicios Traspasados, correspondientes al mes de marzo de 2024
- Memorándum N° 17 del 12/04/2024 de Depto. Finanzas con Informe Trimestral sobre Contrataciones de Personal del primer trimestre 2024 de personal de planta, contrata, honorarios y código del trabajo
- Memorándum N° 18 del 15/04/2024 de Depto. Finanzas con Informe de Pasivos Primer Trimestre 2024

### 3. ACUERDOS

#### 3.1 MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA MUNICIPAL

Sra. Belkys Perusina, Jefa Depto. Finanzas, da a conocer la siguiente modificación presupuestaria:

##### ESTIMACION MAYORES INGRESOS

|                                   |             |
|-----------------------------------|-------------|
| 13 03 De otras entidades públicas | 134.548.000 |
| Sub total                         | 134.548.000 |

##### DISMINUCION DE EGRESOS

|                        |             |
|------------------------|-------------|
| 35 Saldo final de caja | 110.000.000 |
| Sub total              | 110.000.000 |
| TOTAL                  | 244.548.000 |

##### AUMENTO DE EGRESOS

|   |            |
|---|------------|
| 22 08 Servicios generales                           | 19.000.000 |
| 22 12 Otros Gastos en bienes y servicios de consumo | 1.000.000  |
| 24 01 Al sector privado                             | 5.000.000  |
| 29 99 Otros activos no financieros                  | 25.000.000 |
| Sub total   | 50.000.000 |

##### CREACION DE EGRESOS

|                 |             |
|-----------------|-------------|
| 31 02 Proyectos | 194.548.000 |
| Sub total       | 194.548.000 |
| TOTAL           | 244.548.000 |

Sra. Alcaldesa propone aprobar esta modificación presupuestaria.

***H. Concejo Municipal aprueba por unanimidad.-***

#### 3.2 GASTOS DE MANTENCIÓN Y OPERACIÓN “CONSTRUCCIÓN ESPACIO PÚBLICO ACCESO ORIENTE, COMUNA SAN RAFAEL

**Espacio Público Acceso Oriente, comuna San Rafael**”, postulada al Fondo Nacional de Desarrollo Regional, FNDR, del Gobierno Regional del Maule, por un monto anual proyectado de \$32.03.450.-

*H. Concejo Municipal aprueba por unanimidad.-*

### **3.3 GASTOS DE MANTENCIÓN Y OPERACIÓN “MEJORAMIENTO CLUB DEP. PANGUE ABAJO, COMUNA DE SAN RAFAEL”**

Sra. Alcaldesa, luego de explicación entregada por funcionarios de la Secretaría de Planificación, propone aprobar los gastos de mantención y operación de la iniciativa de inversión **“Mejoramiento Club Deportivo Pangue Abajo, comuna de San Rafael”**, postulada al Programa Mejoramiento Urbano (PMU) de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo (SUBDERE), por un monto de proyectado de \$3.233.300.-

*H. Concejo Municipal aprueba por unanimidad.-*

### **3.4 GASTOS DE MANTENCIÓN Y OPERACIÓN “CONSTRUCCIÓN SISTEMA DE ILUMINACIÓN CANCHA DE FÚTBOL PANGUE ARRIBA, COMUNA SAN RAFAEL”**

Sra. Alcaldesa, luego de explicación entregada por funcionarios de la Secretaría de Planificación, propone aprobar los gastos de mantención y operación de la iniciativa de inversión **“Construcción Sistema de Iluminación Cancha de Fútbol Pangue Arriba, comuna de San Rafael”**, postulada al Programa Mejoramiento Urbano (PMU) de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo (SUBDERE), por un monto de proyectado de \$3.233.300.-

*H. Concejo Municipal aprueba por unanimidad.-*

### **3.5 CONVENIO TRANSFERENCIA DE RECURSOS CON GOBIERNO REGIONAL POR “MANTENCIÓN DE ÁREAS VERDES, COMUNA SAN RAFAEL”**

Sra. Alcaldesa, luego de explicación entregada por funcionarios de la Secretaría de Planificación, propone aprobar la firma de Convenio con el Gobierno Regional del Maule por la Transferencia de Recursos de la iniciativa financiada por Glosa 03 correspondiente a “Mantenimiento de Parques, Áreas Verdes y/o Jardines Botánicos”, parte de la oferta programática de Cuidado del Medio Ambiente y Gestión de Residuos, por un monto de \$79.999.365, en el marco de la iniciativa de inversión denominada “Mantenimiento de Áreas Verdes Comuna San Rafael”.

*H. Concejo Municipal aprueba por unanimidad.-*

### **3.6 ADJUDICACIÓN PROYECTO “CONTRATACIÓN DE SEGUROS PARA EDIFICIOS Y DEPENDENCIAS MUNICIPALES, EDUCACIÓN Y SALUD”**

Sra. Alcaldesa, luego de explicación entregada por funcionarios de la Secretaría de Planificación, propone aprobar adjudicación de Licitación Pública ID N° 552578-18-LE24, denominada **“Contratación de Seguros para Edificios y Dependencias Municipales, Educación y Salud”** al oferente HDI SEGUROS S.A., RUT: 99.231.000-6, por un monto total de \$35.723.060.- IVA

***H. Concejo Municipal aprueba por mayoría, con el voto de rechazo del C. Emilio Yáñez, quien indica que le gustaría tener más detalle de todas las coberturas que cubrirían los seguros.***

### **3.7 CUMPLIMIENTO PLAN ANUAL DE MEJORAMIENTO A LA GESTIÓN MUNICIPAL AÑO 2023**

Don Gustavo Meléndez M., Contralor Interno entrega informe al H. Concejo Municipal de San Rafael de las Metas de Gestión Municipal tanto institucionales, como por unidades, según informe del Contralor Interno, y que se llevaron a cabo durante el año 2023; las cuales serán pagaderas en los meses de mayo, julio, octubre y diciembre de 2024, según se indica:

METAS INSTITUCIONALES: Objetivos de Alta, Mediana y Baja Prioridad fueron 100% cumplidas.

METAS POR UNIDADES:

| UNIDAD                | % CUMPLIMIENTO OBJETIVOS POR PRIORIDAD |     |         |     |      |     | RESULTADO |
|-----------------------|--|-----|---------|-----|------|-----|-----------|
|                       | ALTA                                   |     | MEDIANA |     | BAJA |     |           |
| Contralor Interno     | 90                                     | 70% | 100     | 20% | 100  | 10% | 96.6%     |
| Sec. De Planificación | 100                                    | 70% | 100     | 20% | 100  | 10% | 100%      |
| Dir. Obras            | 100                                    | 70% | 100     | 20% | 100  | 10% | 100%      |
| Secretaría Municipal  | 100                                    | 70% | 100     | 20% | 100  | 10% | 100%      |
| Adm. y Finanzas       | 100                                    | 70% | 100     | 20% | 100  | 10% | 100%      |
| Org. Comunitarias     | 90                                     | 70% | 100     | 20% | 100  | 10% | 96.6%     |
| Social                | 100                                    | 70% | 100     | 20% | 100  | 10% | 100%      |
| Jurídico              | 100                                    | 70% | 100     | 20% | 100  | 10% | 100%      |
| Tránsito y T. Pco.    | 100                                    | 70% | 100     | 20% | 100  | 10% | 100%      |
| Jdo. de Policía Local | 100                                    | 70% | 100     | 20% | 100  | 10% | 100%      |
| Cultura               | 100                                    | 70% | 100     | 20% | 100  | 10% | 100%      |
| OMIL, OMDEL           | 100                                    | 70% | 100     | 20% | 0    | 10% | 90%       |
| Vivienda              | 100                                    | 70% | 100     | 20% | 100  | 10% | 100%      |
| informática           | 100                                    | 70% | 100     | 20% | 100  | 10% | 100%      |
| Alcaldía              | 98.5                                   | 70% | 100     | 20% | 93   | 10% | 97.2%     |

Sra. Alcaldesa propone aprobar el cumplimiento al Plan Anual de Mejoramiento a la Gestión correspondiente al año 2023, según informe de resultados de Contraloría Interna.

***H. Concejo Municipal aprueba por unanimidad.-***

### **3.8 CONVENIO TRANSFERENCIA CON SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO POR PROGRAMA SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD MUNICIPAL AÑO 2024**

Luego de explicación entregada por el Sr. Cristian Reyes, Abogado de la Municipalidad, la Sra. Alcaldesa propone la firma de Convenio de Transferencia de Recursos con la Subsecretaría de Prevención del Delito para ejecutar el segundo componente del programa Sistema nacional de Seguridad Municipal año 2024 en San Rafael, por un monto de \$50.000.000.-

***H. Concejo Municipal aprueba por unanimidad.-***

### **3.9 PRESENTACIÓN INFORME FAVORABLE DE CONSTRUCCIÓN DE INICIATIVA “MEJORAMIENTO CLUB DEPORTIVO PANGUE ABAJO, COMUNA DE SAN RAFAEL”**

propone aprobar la siguiente iniciativa de inversión para ser presentados en la solicitud de Informe Favorable de la Construcción a tramitar en el Servicio Agrícola y Ganadero y Ministerio de Vivienda y Urbanismo:

- “Mejoramiento Club Deportivo Pangué Abajo, Comuna de San Rafael”

***H. Concejo Municipal aprueba por unanimidad.-***

### **3.10 PRESENTACIÓN INFORME FAVORABLE DE CONSTRUCCIÓN DE INICIATIVA “CONSTRUCCIÓN SISTEMA DE ILUMINACIÓN CANCHA DE FÚTBOL PANGUE ARRIBA, COMUNA DE SAN RAFAEL”**

Sra. Alcaldesa, luego de explicación entregada por funcionarios de la Secretaría de Planificación, propone aprobar la siguiente iniciativa de inversión para ser presentados en la solicitud de Informe Favorable de la Construcción a tramitar en el Servicio Agrícola y Ganadero y Ministerio de Vivienda y Urbanismo:

- Construcción Sistema de Iluminación Cancha de Fútbol Pangué Arriba, Comuna de san Rafael”

***H. Concejo Municipal aprueba por unanimidad.-***

## **4.- CUENTA SRA. ALCALDESA**

1.- FIRMA DE CONVENIO CONTINUIDAD DE CUIDADOS PREVENTIVOS Y DE TRATAMIENTO EN APS 2024 DEL SERVICIO DE SALUD DEL MAULE, PROGRAMA CAPACITACION Y FORMACION DE ATENCION PRIMARIA DE LA RED ASISTENCIAL: “CAPACITACION UNIVERSAL”, POR \$ 1.589.435.-

- Los recursos serán para financiar actividades destinadas a desarrollar, complementar, perfeccionar o actualizar los conocimientos, destrezas y habilidades de los funcionarios de la Atención Primaria de Salud que contribuyan al desempeño de sus cargos en un marco de mejoramiento continuo de calidad.

2.- ASISTENCIA A MESA DE COORDINACIÓN DE PRODESAL, DONDE SE DIO A CONOCER LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA LA TEMPORADA Y SU PORCENTAJE DE EJECUCIÓN TANTO DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL (PAT), COMO EL PLAN DE ACCIÓN SOCIAL (PAS), EL DÍA MIÉRCOLES 17 DE ABRIL EN LA BIBLIOTECA MUNICIPAL

- Participaron en la actividad, el Jefe de Área Talca Sr. Rodrigo Verdugo G., el Encargado de PRODESAL Sr. Cristian Acuña, la Alcaldesa, el Dideco, el Equipo Prodesal San Rafael, y beneficiarios (as) del Programa.

3.- CEREMONIA DE INAUGURACIÓN DEL PROYECTO "CONSTRUCCIÓN ESPACIO DEPORTIVO POBLACIÓN SAN RAFAEL" REALIZADO EL DIA JUEVES 18 DE ABRIL, EL CUAL FUE FINANCIADO POR EL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO URBANO DE LA SUBDERE POR UN MONTO DE \$74.999.998.-

- El proyecto considero la construcción de una cancha de futbolito con piso de pasto sintético, sus

- Asistieron la Alcaldesa, los Sres. Consejeros Regionales Gabel Rojas R., y Paola Guajardo Oyarce, los Sres. Concejales Luis Moraga Durán, y Basilio Perez Diaz, el Sargento Segundo Sr. Dario Inzulza, el Pastor Evangélico Sr. Esaul Muñoz Velasquez, el Ministro de la Parroquia San Rafael Sr. Carlos Romero, el Presidente de la Unión Comunal Sr. Rodrigo Monsalve A., la Presidenta de la Junta de Vecinos Sra. Maritza Padilla H., Vecinos y Vecinas.

4.- VISITA DE LA SEREMI DE EDUCACIÓN SRA. VERÓNICA RAMÍREZ RIVERA EL DIA VIERNES 19 DE ABRIL A LA ESCUELA SAN RAFAEL, PARA EVALUAR LA POSIBILIDAD DE AMPLIAR EL NIVEL EDUCACIONAL CON ENSEÑANZA MEDIA COMENZANDO CON UN PRIMERO MEDIO, E IR CONTINUANDO CON LOS OTROS NIVELES, EN LOS AÑOS POSTERIORES

- Estuvieron presentes en la Reunión de Trabajo la Alcaldesa, la Jefa Daem Sra. María Inés Torres V., el Director de la Escuela San Rafael Sr. Cristian Letelier L., el Concejal Sr. Luis Moraga D., el Abogado Daem Sr. Héctor Ramírez C., y Funcionarios de la Seremia de Educación.

- Se le dió a conocer a la Seremi el deseo de apoderados y alumnos de contar con un Liceo en San Rafael para continuar sus estudios de enseñanza media dada las dificultades en locomoción y seguridad de los alumnos en Talca.

5.- CEREMONIA DE INAUGURACIÓN DEL VEHÍCULO MÓVIL DE SEGURIDAD MUNICIPAL, QUE SERÁ DESTINADO AL PATRULLAJE PREVENTIVO REALIZADA EL DIA VIERNES 19 DE ABRIL EN EL SALON MUNICIPAL

- La Camioneta adquirida consistió en una Camioneta Mitsubishi modelo L200 Work CR 4X2, Cabina doble, motor 2.4, Diesel, con Baliza Led Auto Techo Estroboscópica, y fue financiado con recursos del “Plan Calle Segura” de la Subsecretaria de Prevención del Delito y la Ilustre Municipalidad de San Rafael.

- Estuvieron presentes el Subsecretario de Prevención del Delito Sr. Eduardo Vergara Bolbarán, el Delegado Presidencias Regional Sr. Humberto Aqueveque Diaz, la Alcaldesa, la General de Carabineros y Jefe VII Zona de Carabineros Sra. Maureen Espinoza Lobos., la Coordinadora Regional de Seguridad Publica Srta. María José Gómez C., el Jefe de la Unidad SIAT Capitán Sr. Diego Brante M., el Comisario de 4º Comisaria Mayor Paulo Quiroz Z., el Jefe de Coordinación del OS-14 Sr. Víctor Ramos, el Jefe de la Tenencia San Rafael Suboficial Sr. Luis Ramírez Herrera, los Sres. Concejales Luis Moraga D., y Basilio Pérez Diaz, el Ministro de la Parroquia San Rafael Sr. Carlos Romero, el Pastor Evangélico Sr. Esaul Muñoz V., el Director Honorario del Cuerpo de Bomberos Sr. Héctor Gutiérrez T., y Dirigentes Sociales de la Comuna de San Rafael.

6.- ASISTENCIA EL PRIMER CONSEJO REGIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA AÑO 2024 CON ASISTENCIA DEL SUBSECRETARIO DE PREVENCIÓN DEL DELITO SR. EDUARDO VERGARA B., LA GOBERNADORA REGIONAL SRA. CRISTINA BRAVO CASTRO, EL DELEGADO PRESIDENCIAL REGIONAL SR. HUMBERTO AQUEVEQUE DIAZ, ALCALDES Y ALCALDESAS DE LA REGION, SEREMIS Y DIRECTORES REGIONALES DE SERVICIOS PUBLICOS, REALIZADA EL DIA VIERNES 19 DE ABRIL EN EL SALON DEL GOBIERNO REGIONAL

- Se realizó una una evaluación del Plan Regional de Seguridad Pública 2023, el cual fue ejecutado en un 100% con acciones previamente establecidas para disminuir los delitos priorizados para ese año. (Violencia Intrafamiliar, Robo con violencia e intimidación, infracción a la ley de drogas)

- Finalizando con un Taller para fijar la priorización de delitos que se consideraran para el año 2024 en el Plan Regional de Seguridad Pública

7.- CEREMONIA DEL 26º ANIVERSARIO DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL GUNTHER WETTKE PFEIZER Y CONMEMORACIÓN DEL DÍA INTERNACIONAL DEL LIBRO Y LOS

- En la Ceremonia se destacaron a los Mejores lectores categoría Niños: Santiago Salas Casanova y Tomás Poblete Martínez.- Y los Mejores lectores categoría Adultos: Doña Rosa Alvarado Moro, Don Enrique Núñez Burgos y Doña Angélica Castillo C.
- Asistieron la Alcaldesa, la Srta. Gabriela Muñoz Moya, en representación del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural, los Concejales, Sr. Luis Moraga Durán y Sr. David González González, el DIDECO, la Directora del CESFAM, la Jefa DAEM, los Directores del Colegio Santa Madre de Dios, y las Escuelas Alto Pangué, El Milagro, y Pangué Abajo.
- La Alcaldesa en su intervención señaló la importancia de la lectura para el desarrollo de la comunidad, y agradeció a don Gunther Wettke Pfeizer por la construcción de la Biblioteca, la cual funciona inclusive los fines de semana y consta con 6800 textos y 3 computadores con acceso a internet con acceso al Programa Biblioredes.

#### 8.- ACTIVIDADES MES DE ABRIL:

Jueves 25 de Abril: 11.00 hrs. Desfile 97° Aniversario Carabineros de Chile, en Avda. Poniente frente Tenencia San Rafael.

Viernes 26 de Abril: 11.00 hrs. Ceremonia Cuenta Pública en el Gimnasio Municipal.

### 5.- INCIDENTES

#### C. Basilio Pérez:

- Respecto al Paradero El Milagro ubicado afuera del Callejón El Tranque (ex Callejón El Yulo) desconocía que quien debe intervenir es Vialidad, por lo que sugiere tocar puertas de esta institución para implementar su mantención. Agrega, dentro del mismo sector, que le planteó al DOM el poner maicillo en el sector de la posta.  
Sra. Alcaldesa informa que estuvo en terreno con el Pdte. de la Junta de Vecinos El Milagro, con la Directora de Salud y equipo municipal y se intervendrá el acceso, los baños, entre otras cosas, pero el paradero se ha pedido hace mucho tiempo y en reiteradas ocasiones a Vialidad, pero lo verá también con la Global.
- Indica que se enteró que hubo una reunión con el Director de Tránsito y representantes de Talmocur junto a vecinos, porque le preocupa que la micro que llega al interior de Villa El Esfuerzo va llena y no pueden subir los estudiantes  
Sra. Alcaldesa recuerda que después de la pandemia las empresas han ido habilitando micros y se consiguió una especialmente para estudiantes. Agrega que va a solicitar a la Seremi que la locomoción ingrese a San Rafael por los semáforos y de la vuelta por Palo Blanco y Camarico y tome a los niños que esperan en la carretera.  
C. Pérez solicita hablar con Survías por los paraderos que hay en la carretera para su mantención.

#### C. Marcela Pacheco:

- Agradece al DOM por su gestión en el arreglo de la vereda rota que había solicitado reparar.
- Indica que hablará por los adultos mayores de la comuna que consultan cuándo darán los celulares como lo hicieron anteriormente.  
Sra. Alcaldesa recuerda que en la ocasión que se entregaron fue por una campaña que realizó en pandemia Don Francisco, y se entregó a los adultos mayores. Agrega que se podría gestionar a través del Ministerio de Desarrollo Social.

**C. David González:**

- Indica que la calle de la Flia. Pino (Placilla) está en malas condiciones de aseo, solicita si se puede enviar personas para limpiar.
- Informa que en la Avenida Poniente a la altura del Callejón Los Ramírez, la empresa Nuevo Sur realizó unos trabajo y dejó en mal estado el pavimento, por lo que está muy peligroso el socavón o evento, sobre todo en la noche porque no hay iluminación.
- Agradece las reparaciones de los eventos en la Villa Departamental.

**C. Emilio Yáñez:**

No presenta incidentes.

**C. Franco Garrido:**

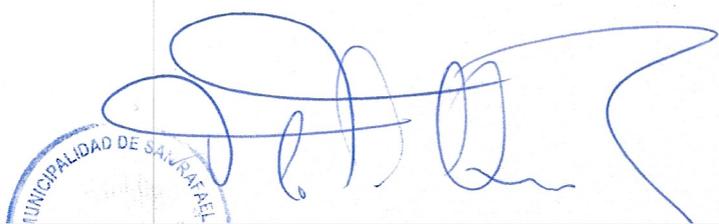
- Manifiesta que el Puente de Estero Los Robles (Las Lagunas) transitan camiones de alto tonelaje, lo que puede ocasionar que el puente se deteriore. Solicita que los inspectores pueden fiscalizar, multar y/o notificar a las empresas cuyos camiones transitan por ahí.
- Indica que muchos vecinos están con temor por la delincuencia y droga en la comuna. Solicita buscar soluciones y mitigar un poco, quizás, a través de las juntas de vecinos con planes de trabajo, informativos, capacitaciones, etc. Solicita también ir creciendo en la seguridad ciudadana.

Sra. Alcaldesa recuerda que la dotación de seguridad ciudadana debe tener responsabilidad administrativa y la capacidad de la planta municipal no da para eso. Informa que se está esperando que, a través del la Subsecretaría, se modifique y se pueda contratar por Código del Trabajo con responsabilidad para poder cubrir esta necesidad. Agrega que se tienen los recursos para aumentar la dotación, se tienen los currículum, pero no se puede contratar porque la planta está al tope y fue la única municipalidad de Chile que no aprobó la modificación de la planta municipal, así que se está esperando esta aprobación de modalidad de contratación.

**C. Luis Moraga:**

- Solicita el corte de árboles en Villa El Esfuerzo.
- Informa que en el Puente Los Robles la barrera sur fue chocada y está peligroso. Sra. Alcaldesa indica que va a hablar con la Global.

Próxima sesión: Miércoles 08 de MAYO de 2024.  
Finaliza la sesión a las 12:11 hrs.-




**CLAUDIA DIAZ BRAVO**  
**ALCALDESA**